

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 7»

ПРИКАЗ

«10» апреля 2020г.

№ - 60 ОД¹

Об утверждении Положения об организации школьного питания и питания обучающихся из малоимущих семей муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №7» на уровнях общего образования в новой редакции

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", законом Забайкальского края от 25.12.2008 г. № 88—33К «Об обеспечении льготным питанием отдельных категорий обучающихся и о наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Забайкальского края отдельным государственным полномочием по обеспечению льготным питанием детей из малоимущих семей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Забайкальского края», постановлением Губернатора Забайкальского края от 05.04.2020 № 27 «О внесении изменений в постановление Губернатора Забайкальского края от 18.03.2020г. № 14 «О введении режима повышенной готовности на территории Забайкальского края и мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», решением Совета муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края от 26.02.2020 г. № 2 «Об установлении стоимости льготного питания обучающихся (воспитанников) муниципальных образовательных учреждений муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края из малоимущих семей», Положением о порядке организации питания детей в образовательных учреждениях муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края № 156 от 09.04.2020 года **приказываю:**

1. Утвердить Положение об организации школьного питания и питания обучающихся из малоимущих семей муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №7» на уровнях общего образования в новой редакции (Приложение № 1).
2. Признать утратившими силу - ПОЛОЖЕНИЕ об организации школьного горячего питания и питания обучающихся из малообеспеченных семей муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №7» на уровнях начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования.
3. Учителю информатики (Филатова Д.С.) разместить на официальном сайте общеобразовательного учреждения в сети Интернет, локально нормативные

акты муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 7».

4. В соответствии с постановлением Губернатора Забайкальского края от 05.04.2020 № 27 «О внесении изменений в постановление Губернатора Забайкальского края от 18.03.2020г. №14 «О введении режима повышенной готовности на территории Забайкальского края и мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» пункты 3.1.2., 4.15. Положения об организации школьного питания и питания обучающихся из малоимущих семей муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №7» на уровнях общего образования вступает в действие с 06 апреля 2020 года.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Основание: протокол № 03 Совета родителей от «09» апреля 2020 года, протокол № 04 Совет обучающихся от «09» апреля 2020 года, протокол № 4 педагогического совета от «10» апреля 2020 года

Директор МАОУ «СОШ № 7»



Субботникова Л.В.

Согласовано
(дистанционно):
Совет родителей
«09» апреля 2020
года
Протокол № 03

Согласовано
(дистанционно):
Совет обучающихся
«09» апреля 2020
года
Протокол № 04

Принято на
заседании
педагогического
совета
(дистанционно)
«10» апреля
2020 года
Протокол № 4

Утверждаю
Приказ № 60 ОД1
от «10» апреля 2020г
Директор МАОУ «СОШ № 7»
П.В.Субботникова



ПОЛОЖЕНИЕ
об организации школьного питания и питания
обучающихся из малоимущих семей
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №7»
на уровнях общего образования.

Краснокаменск
2020г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение распространяется на муниципальное автономное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 7» (далее – МАОУ «СОШ № 7») и определяет порядок организации питания в МАОУ «СОШ № 7» обучающихся.

1.2. Порядок организации питания обучающихся регламентирует организацию питания за счет родительских средств, льготного питания за счет средств бюджета муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края, субвенций из бюджета Забайкальского края, а также других источников, не запрещенных действующим законодательством.

1.3. Организация питания обучающихся осуществляется МАОУ «СОШ № 7» и унитарным муниципальным предприятием «ЮНПРОС» (далее - УМП «ЮНПРОС»), на договорной основе в соответствии с ч. 1 ст. 37 Закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ; п. 1 ст. 25.2 Закона от 02.01.2000 N 29-ФЗ; Приложением к Письму Рособрнадзора от 04.08.2017 N 05-375, Положением о закупке товаров, работ, услуг для нужд муниципального автономного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 7», разработанным в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011г. №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

1.4. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 "№ 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации», Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.2.2821-10, утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. N 189, Законом Забайкальского края от 25.12.2008 N 88-ЗЗК "Об обеспечении бесплатным питанием детей из малоимущих семей, обучающихся в государственных и муниципальных общеобразовательных учреждениях Забайкальского края, и о наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Забайкальского края отдельным государственным полномочием по обеспечению бесплатным питанием детей из малоимущих семей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Забайкальского края" (с изменениями и дополнениями), Приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Забайкальского края от 30.12.2008 N 507 "Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным питанием детей из малоимущих семей, обучающихся в государственных общеобразовательных учреждениях Забайкальского края", Положением о порядке организации питания детей в образовательных учреждениях муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края № 156 от 09.04.2020 года, Уставом МАОУ «СОШ № 7».

1.5. Основными задачами при организации питания обучающихся МАОУ «СОШ № 7» являются:

— бесперебойное обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии,

принципам рационального и сбалансированного питания;

- обеспечение высокого качества и безопасности питания обучающихся;
- достижение максимального количества обучающихся, получающих горячее питание;
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания;
- социальная поддержка обучающихся из малоимущих семей.

2. Организация питания в МАОУ «СОШ № 7»

2.1. В МАОУ «СОШ № 7» питание обучающихся организуется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся, утверждаемыми в установленном порядке.

2.2. Каждый обучающийся имеет право на ежедневное получение питания в МАОУ «СОШ № 7».

2.3. За счет средств родителей (законных представителей) обучающиеся могут получать комплексные горячие завтраки и (или) обеды, блюда из меню свободного выбора, буфетную продукцию по перечню блюд, утвержденному органами Роспотребнадзора и Федерального медико-биологического агентства.

2.4. Время приема пищи устанавливается в соответствии с распорядком дня обучающихся в МАОУ «СОШ № 7» и утверждаются приказом руководителя МАОУ «СОШ № 7». В режиме учебного дня предусматриваются удлиненные перерывы на прием пищи продолжительностью не менее, чем 20 минут. Отпуск обучающимся питания в столовой МАОУ «СОШ № 7» осуществляется по классам в соответствии с графиком приема пищи, утверждаемым руководителем МАОУ «СОШ № 7» по согласованию с заведующей производством пищеблока.

2.5. Питание обучающихся организуется на основе согласованного с органами Роспотребнадзора и Федерального медико-биологического агентства примерного месячного меню завтраков и (или) обедов для обучающихся МАОУ «СОШ № 7».

2.6. Контроль за исполнением законодательства РФ в сфере организации питания обучающихся МАОУ «СОШ № 7» осуществляет Комитет по управлению образованием Администрации муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район».

2.7. МАОУ «СОШ № 7» предусматривает помещения для приема пищи, оснащенные необходимым набором и количеством мебели;

2.8. МАОУ «СОШ № 7» назначает ответственных работников, осуществляющих контроль за:

- организацией питания (на платной и льготной основах);
- посещением и приемом пищи обучающимися в столовой;
- ведением ежедневного учета питающихся;
- бракеражем готовой и сырой продукции;
- С-витаминизацией блюд;
- санитарным состоянием пищеблока и обеденного зала;
- оформлением необходимой документации;

– осмотром работников пищеблока на наличие гнойничковых заболеваний поверхностей тела при отсутствии медицинского работника.

2.9. МАОУ «СОШ № 7» при организации питания:

- составляет реестр на основе представленных справок, дающих право на предоставление льготного питания;
- утверждает списки обучающихся на получение льготного питания;
- представляет в установленном порядке отчеты по организации питания в Комитет по управлению образованием Администрации муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район»;
- организует совместно с родительской общественностью работу по формированию у обучающихся навыков здорового образа жизни и правильного питания, максимальному охвату обучающихся горячим питанием, в том числе с привлечением родительских средств.

2.10. Учителя-предметники, сопровождают детей в столовую с целью контроля за процессом питания, техникой безопасности и поведением обучающихся.

Общий контроль за организацией питания осуществляет дежурный учитель совместно с дежурным администратором, который в свою очередь также осуществляет контроль за:

- мытьем рук перед приемом пищи;
- накрытием столов;
- общим порядком и дисциплиной в период питания обучающихся.

2.11. Питание обучающихся организовано в процессе учебной деятельности, по учебным сменам, в соответствии с расписанием звонков

2.12. Унитарное муниципальное предприятие «ЮНРОС» при организации питания:

— руководствуется договором на оказание услуг по организации питания обучающихся с первого по одиннадцатый класс, нормативными и техническими документами, санитарно-эпидемиологическими требованиями, предъявляемыми предприятиям общественного питания;

— осуществляет свою деятельность по согласованию с Комитетом по управлению образованием Администрации муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» (далее по тексту – КУО);

— поставляет в школьный пищеблок продовольственное сырье и пищевые продукты, соответствующие требованиям нормативной и технической документации, сопроводительным документам, подтверждающим их качество и безопасность. При хранении пищевых продуктов обеспечивает строгое соблюдение правил товарного соседства, нормы складирования, сроки годности и условия хранения.

3.Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся

3.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

3.1.1. подавать заявление (Приложение № 1) на обеспечение своих детей льготным питанием в случаях, предусмотренных действующими нормативными правовыми актами;

3.1.2. подавать заявление на получение продуктовых наборов (Приложение № 2), в случае введения ограничительных санитарно-карантинных мероприятий, приводящих к непосещению обучающимися МАОУ «СОШ № 7» и продолжению обучения в иных формах (за исключением семейной формы) при обеспечении льготным питанием в МАОУ «СОШ № 7».

3.1.3. вносить в установленном порядке в администрацию МАОУ «СОШ № 7» предложения по улучшению организации питания обучающихся лично и /или через родительский совет и классные родительские комитеты;

3.1.4. знакомиться с меню, ценами на готовую продукцию школьной столовой.

3.2. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

— при представлении заявления на льготное питание ребенка предоставить администрации школы все необходимые документы, предусмотренные действующими нормативными правовыми актами;

— своевременно предоставлять администрации школы достоверную информацию о праве на получение льготного питания их ребенком;

— своевременно сообщать классному руководителю или медицинскому работнику школы о болезни ребенка или его временном отсутствии в школе для снятия его с льготного питания на период его фактического отсутствия;

— своевременно предупреждать медицинского работника и классного руководителя о необходимости диетического питания и об аллергических реакциях на продукты питания, которые имеются у ребенка;

— вести разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания

4. Порядок организация питания на льготной основе

4.1. Льготное питание предоставляется обучающимся МАОУ «СОШ № 7» в возрасте до 18 лет, семьи которых относятся к категории малоимущих.

4.2. Родители (законные представители) обучающихся из малоимущих семей самостоятельно предоставляют документ о признании семьи малоимущей.

4.3. Решение о предоставлении льготного питания обучающимся из малоимущих семей принимается общеобразовательным учреждением на основании документа, указанного в пункте 4.2. настоящего Положения и заявления родителей или законных представителей обучающихся.

4.4. Заявления родителей (законных представителей) и справки об установлении категории «малоимущие» принимаются социальным педагогом. Справка, подтверждающая категорию малоимущей семьи, регистрируется в общеобразовательном учреждении в «Книге регистрации справок на предоставление льготного питания» у социального педагога общеобразовательного учреждения и в реестре. На основе представленных справок общеобразовательное учреждение составляет реестр обучающихся, нуждающихся в льготном питании.

4.4.1. Обучающиеся общеобразовательного учреждения питаются классами согласно календарному учебному графику предоставления горячего питания, утвержденного директором общеобразовательного учреждения.

Классные руководители и (или) учителя, сопровождающие обучающихся в школьную столовую, несут ответственность за отпуск горячего питания обучающимся в соответствии с должностной инструкцией классного руководителя и должностной инструкцией учителя.

4.5. МАОУ «СОШ № 7», согласно реестру, еженедельно подают заявки в КУО на бесплатное питание школьников.

Общеобразовательное учреждение организуют льготное питание детей из малоимущих семей в пределах выделенных ассигнований. Финансирование расходов на обеспечение в течение учебного года льготным питанием детей из малоимущих семей, обучающихся в МАОУ «СОШ № 7», осуществляется за счет средств, предусмотренных в бюджете Забайкальского края на содержание данной категории детей.

4.6. Горячее питание (завтрак) на льготной основе предоставляется в пределах выделенных бюджетных ассигнований для обучающихся 1-11 в течение пяти дней в неделю (понедельник-пятница), согласно режиму работы школьного пищеблока.

4.7. С учетом особенностей организации питания обучающихся в МАОУ «СОШ № 7» и по согласованию с руководителем УМП «ЮНРОС» порядок, указанный в п.4.7, может быть изменен путем внесения изменений в настоящее положение.

4.8. Список обучающихся на получение льготного питания утверждается руководителем МАОУ «СОШ № 7» еженедельно.

Включение в список на бесплатное питание вновь поступившего обучающегося производится не позднее следующего рабочего дня после дня предоставления родителями (законными представителями) обучающегося документов, подтверждающих его право на получение льготного питания.

Исключение из списка на бесплатное питание обучающихся, у которых истек срок действия правоустанавливающего документа (справки) из органа социальной защиты населения об отнесении к льготной категории или выбытия из школы, производится не позднее следующего дня после окончания срока действия правоустанавливающего документа (справки) или выбытия из школы.

4.9. Решение о предоставлении льготного питания принимается на период, указанный в заявлении и правоустанавливающем документе (справке) из органа социальной защиты населения об отнесении к льготной категории, но не более чем до конца учебного года.

4.10. МАОУ «СОШ № 7» еженедельно подаёт в Комитет по управлению образованием заявки, заверенные подписью руководителя и печатью учреждения, с указанием количества учащихся, нуждающихся в получении льготного питания.

4.11. Право учащегося на получение льготного питания наступает с момента издания приказа Комитета по управлению образованием.

4.12. МАОУ «СОШ № 7» контролирует срок окончания действия правоустанавливающего документа (справки) из органа социальной защиты

населения об отнесении к льготной категории и не позднее, чем за две недели уведомляет об этом родителей (законных представителей) обучающихся.

4.13. Льготное питание предоставляется обучающимся только в дни посещения общеобразовательного учреждения. Замена отсутствующего обучающегося другим обучающимся, не имеющим права на получение льготного питания, не допускается.

4.14. В случае введения контрольно-надзорными органами, органами исполнительной власти ограничительных санитарно—карантинных мероприятий, приводящих к непосещению обучающимися образовательного учреждения и продолжению обучения в иных формах (за исключением семейной формы), возмещение денежных средств на питание, исходя из установленного норматива стоимости льготного питания в день на одного ребенка и количества пропущенных учебных дней, без учета каникул, осуществляется посредством предоставления продуктовых наборов¹.

МАОУ «СОШ № 7» самостоятельно формирует продуктовые наборы в соответствии с рекомендуемыми среднесуточными наборами пищевых продуктов, используемые для приготовления блюд и напитков для школьников в соответствии с СанПиН 2.4.5.2409-08, используемые для формирования продуктовых наборов (Приложение № 3).

Получение родителями продуктовых наборов в МАОУ «СОШ № 7» производится по их заявлению. Продуктовые наборы родители (законные представители) обучающихся из малоимущих семей, получают непосредственно в школе или в случае неблагоприятных эпидемиологических условий МАОУ «СОШ № 7» организует доставку продуктовых наборов по адресам проживания семей.

4.15. Питание обучающихся, в том числе и льготное, осуществляется в столовой общеобразовательного учреждения один раз в день в соответствии с санитарными правилами и нормами, предъявляемыми к организации питания обучающихся.

4.16. Информация о предоставлении льготного питания обучающимся МАОУ «СОШ № 7» из малоимущих семей подлежит представлению в Комитет по управлению образованием в срок до 5 каждого числа месяца, следующего за отчетным.

5. Контроль за осуществлением питания выполняется:

- заказчиками (родители, законные представители) в пределах договорных отношений;
- ответственным лицом образовательного учреждения, на которого возложены данные обязанности;

¹ Продуктовый набор — это сбалансированный набор продуктов, отвечающий организации здорового питания детей, который формируется на основе рекомендованных среднесуточных наборов пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд и напитков для школьников (приложение).

- директором образовательного учреждения;
- членами родительского комитета или педагогического совета образовательного учреждения;
- комиссией образовательного учреждения по контролю за организацией и качеством питания.

6. Заключительное положение

6.1. Настоящее Положение утверждается приказом директора с учетом мнения (согласование) совета родителей и совета обучающихся, после принятия на педагогическом совете.

6.2. В случае необходимости, директор Учреждения, по представлению вносит изменения в настоящее Положение с учетом мнения (согласование) совета родителей и совета обучающихся, после принятия на педагогическом совете, путем утверждения приказом. Все утвержденные изменения оформляются в виде отдельного документа и являются неотъемлемой частью настоящего Положения.

6.3. Настоящее Положение действует до момента издания директором учреждения приказа о прекращении действия настоящего Положения и утверждения нового Положения.

Приложение №1
к ПОЛОЖЕНИЮ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ШКОЛЬНОГО
ПИТАНИЯ И ПИТАНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ
МАЛОИМУЩИХ СЕМЕЙ МАОУ «СОШ № 7»
на уровнях общего образования.

Директору МАОУ «СОШ № 7»

от _____

проживающ__ по адресу: _____

заявление.

Прошу предоставить льготное питание моему ребёнку (моим детям):

- | | | | |
|----|-------|-------|-------|
| 1. | _____ | _____ | класс |
| 2. | _____ | _____ | класс |
| 3. | _____ | _____ | класс |
| 4. | _____ | _____ | класс |

В связи с тем, что:

(указать причину)

В случае изменения оснований для получения питания на льготной основе
обязуюсь проинформировать администрацию образовательного учреждения.
Документ, подтверждающий право на получение льготного питания,
прилагаю.

« ____ » _____ 20__ г.

(Подпись) / (Расшифровка)

Приложение №2
к ПОЛОЖЕНИЮ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ШКОЛЬНОГО
ПИТАНИЯ И ПИТАНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ
МАЛОИМУЩИХ СЕМЕЙ МАОУ «СОШ № 7»
на уровнях общего образования.

Директору МАОУ «СОШ № 7»

от _____

проживающ__ по адресу: _____

заявление о предоставлении продуктового набора.

Прошу выдать ____ (_____) продуктовый набор (из расчета один продуктовый набор на ____ (количество учебных дней) для моего ребенка

(Ф.И.О.)

обучающегося _____ класса, имеющего установленную льготу _____, так как в указанные дни он (она) будет находиться дома (на дистанционном обучении)

Я проинформирован(-а) образовательной организацией, что выдача продуктовых наборов будет производиться:

- из расчета один продуктовый набор на ____ (_____) учебных дней, в которые ребенок будет находиться дома, на дистанционном обучении;
- в установленные дни и в установленном месте, о которых меня оповестят дополнительно в ответ на это заявление;
- о необходимости предъявления документа, удостоверяющего личность, для получения продуктовых наборов;

Сведения, указанные в заявлении, подтверждаю.

« ____ » _____ 20__ г.

(Подпись) / _____
(Расшифровка)

**Рекомендуемые среднесуточные наборы пищевых продуктов,
используемые для приготовления блюд и напитков для школьников в
соответствии с СанПиН 2.4.5.2409-08, используемые для
формирования продуктовых наборов**

Наименование продуктов	Количество продуктов в зависимости от возраста детей(в г, мл, брутто)	
	7-10 лет(на 10 дней)	11-18 лет (на 10 дней)
Хлеб ржаной	800	1200
Хлеб пшеничный	1500	2000
Крупы, бобовые	450	500
Макаронные изделия	150	200
Картофель	2500	2500
Овощи свежие, зелень	3500	4000
Фрукты (плоды) свежие	2000	2000
Сухофрукты	150	200
Соки фруктовые (овощные)	2000	2000
Мясо	770	860
Птица (куры 1 кат.потр)	400	600
Рыба-филе	600	800
Молоко (3,2%) и кисломолочные продукты	3000	3000
Творог	500	600
Сыр	100	120
Масло сливочное	300	350
Масло растительное	150	180
Яйцо диетическое	10 шт.	10 шт.
Сахар	400	450
Кондитерские изделия (печенье, конфеты и др.)	100	150
Чай	4	4
Какао	12	12
Соль	50	70
Мука	150	200